



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA IPOTEȘTI

Str. Mihai Viteazu, Nr. 541, Telefon: 0230/525501, Fax: 0230/534566
Nr. 2430 din 19.02.2024

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
pentru atribuirea contractului având ca obiect
DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA
IPOTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect: *DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA IPOTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA, conform Caietului de sarcini, H.C.L. nr. 31 din 27 aprilie 2023 și temeiul legal OUG155/2001 în vederea delegării gestiunii serviciului.*

1. Tip Contract: **Servicii**
2. Codul de clasificare: **85200000-1 - Servicii veterinare (Rev.2)**

Valoarea achiziției:

*Prețul pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Ipotești, județul Suceava este de maxim **1.100 lei/câine (cu T.V.A)**, pentru un număr estimat de **50 de câini capturați și ridicați pe an.***

La încasarea prețului concesionarul trebuie să facă dovada numărului de câini capturați și transportați.

Valoarea totală estimată a contractului este de 110.000 lei, cu TVA (24 luni).

Tip anunț: Anunț de publicitate - Achiziție directă

3. Finanțarea investiției: Bugetul local și alte fonduri legal constituite
4. Limba de redactare a ofertei: **romana**
5. Perioada de valabilitate a ofertelor: **90 zile fata de data transmiterii acestora.**

În cazul în care sunteți interesați de contractul mai sus menționat așteptăm oferta dvs conținând următoarele documente:

I. Documente minime de calificare:

1. Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 – **Formular 12 A**
2. Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice – **Formular 12 B**
3. Declarație privind neincadrarea în prevederile de la art. 167 din Legea 98/2016 – **Formular 12 C**

4. Declarație privind neincadrarea în situația unui conflict de interese- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – **Formular 12 D**

5. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului, republicată și actualizată, prin care Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență și din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

6. **Forma de prezentare:** original sau copie lizibilă stampilată, semnată de către reprezentantul legal al ofertantului și conținând mențiunea "conform cu originalul".

7) Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Conform prevederilor Art. 51 din Legea 98/2016 se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens - Formular nr 12.

II. Oferta tehnică:

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor și obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

III. Oferta financiară va conține:

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de ofertă.

Ofertantul castigator va fi desemnat conform criteriului de atribuire: Prețul cel mai scăzut.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a documentației tehnice sau a caietului de sarcini nu va fi acceptată.

IV. Criterii de atribuire: "Prețul cel mai scăzut" (conform art. 187 alin 3 lit a) din Legea 98/2016) cu condiția prezentării tuturor documentelor solicitate la punctele I, II și III din prezenta invitație.

Prețul ofertei este ferm în lei și nu se actualizează.

V. Modul de prezentare al ofertei:

Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune:

- ❖ Fie prin servicii postale / de curierat la: Registratura Primăriei Comunei Ipotești, comuna Ipotești, jud. Suceava.;
- ❖ Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la: Registratura Primăriei Comunei Ipotești, comuna Ipotești, jud. Suceava.;

Următoarele documente, completate în mod corespunzător, vor fi prezentate și vor constitui oferta completă:

- documentele enumerate la condiții de participare;
- oferta tehnică;
- oferta financiară;

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei în original și 1 copie. În eventualitatea unei discrepanțe între original și copie va prevala originalul.

Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Ofertantul trebuie să sigileze **originalul și 1 copie** în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Coletul exterior care conține originalul și copia, va purta următoarele informații obligatorii:

- ❖ Numerele/denumirea și adresa completă a ofertantului:
 - ❖ Obiectul achiziției directe: **DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA IPOTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA**
 - ❖ Adresa autorității contractante indicată, și la care este depusă oferta: Primăria Comunei Ipotești, județul Suceava
 - ❖ Mențiunea „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 23 februarie 2024 ora 12⁰⁰**”.
- Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Autoritatea Contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Dacă este cazul, operatorii economici vor transmite solicitările de clarificări pe e-mailul Primăriei Comunei Ipotești: primipotesti@yahoo.com, răspunsurile fiind postate pe site-ul: <https://primariaipotesti.ro/>.

Prezentă achiziție se va finaliza on-line, prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP. Operatorul economic desemnat câștigător va publica oferta financiară în catalogul electronic disponibil în SEAP, în termen de o zi lucrătoare de la transmiterea comunicării rezultatului evaluării ofertelor.

Cu stimă,

PRIMAR

Dumitru GULEI

Operator economic
oferant/asociat/subcontractant/tert sustinator

.....
(denumire/sediu)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art. 164 al Legii nr. 98/2016

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), reprezentant legal al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare Legii nr. 98/2016, ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^{A1} - 18^{A5} din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.:

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

.....

Operator economic, ofertant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,

.....
(nume, prenume, functie, semnatura autorizat)

Operatorul economic
(oferant/asociat/subcontractant/tert sustinator)

.....
(denumire/sediu)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), reprezentant legal al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu că mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat,

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării
.....

Operator economic, ofertant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,
.....
(nume, prenume, functie, semnatura autorizat)

Operatorul economic
(oferant/asociat/subcontractant/tert sustinator)

.....
(denumire/sediu)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de oferant/candidat/concurent la cumpărarea directă [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, denumirea serviciului și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în oricare dintre următoarele situații :

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea,
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză,
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire care a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu sunt vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) nu am influențat în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic. (

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic, oferant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,

.....
(nume, prenume, functie, semnatura autorizat)

Operatorul economic
(oferant/asociat/subcontractant/tert sustinator)

.....
(denumire/sediu)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 al Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul _____ (denumirea / numele si sediu/adresa operatorului economic) în calitate de _____ al Ofertantului / Candidatul / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Tert sustinator la procedura de atribuire _____ declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații prevazute la art. 59 și art 60 alin. 1 din Legea 98/2016, respectiv:

- Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- Nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- Nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori mă aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante sunt următoarele:

- GULEI DUMITRU, *primar*
- BOBU CONSTANTIN, *viceprimar*
- CORJUC OANA LILIANA, *secretar*
- BUCACIUC CRISTINA, *contabil sef;*
- RUSU MIHAELA Luiza, *jurist;*
- BUCUR ROMEO VALENTIN, *consilier;*
- REGUȘ TEODORA, *consilier achiziții publice;*
- ALUPOAEI DOINA – VIOLETA, *consilier local;*
- CHIBICI ȘTEFAN, *consilier local;*
- DUCIUC ION, *consilier local;*
- HRECENIUC VIOREL, *consilier local;*
- HRENIUC CORNELIU – ALIN, *consilier local;*
- NICHITOI GHEORGHE, *consilier local;*
- NISTORIUC ADRIANA DANIELA, *consilier local;*
- ONIȘORU ANDREEA - MARIA, *consilier local;*
- PAPUC MARIA, *consilier local;*
- SEREDIUC CORNEL, *consilier local;*
- SIDORIUC CĂTĂLIN SORIN, *consilier local;*
- TOMAȘCIUC COSMIN - SILVIU, *consilier local;*
- TUCHLEI IONUȚ DUMITRU, *consilier local;*
- ȚABREA GABRIEL ILIE, *consilier local.*

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data completării

.....

Operator economic, ofertant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,

.....

(nume, prenume, functie, semnatura autorizat)

Operator economic

.....
(denumire/sediu)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA
RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** **(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)** la procedura pentru atribuirea contractului de lucrari _____ organizată de _____ declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in executia lucrarilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului
(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
si denumirea reprezentantului imputernicit)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

.....
(denumire ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam

2. (denumire) pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

3. Pretul total al ofertei a fost determinat luând în calcul următoarele elemente:

- Durata contractului – 2 ani (**24 de luni**)
- Preț/câine.....lei fara TVA
- Nivel redevență (minim 1%) % din valoarea facturilor emise

4. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să prestam serviciile..... (perioada în litere și în cifre).

5. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

4. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de..... zile,
(durata în litere și cifre)

respectiv până la data deși ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune de servicii aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data _____ / _____ / _____

.....,
(nume, prenume și semnătură), L.S.

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Imputernicire generala de reprezentare

Operator economic (denumirea/numele)

Imputernicire generala de reprezentare

Subscrisa, cu sediul în,
înmatriculată la
Registrul Comerțului sub nr., cod unic de înregistrare,
,
reprezentată legal prin, în calitate de
....., împuternicim prin prezenta
pe
....., cu specimen de semnatura domiciliat în
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr.
....., CNP, eliberat de
.....
, la
data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura
....., organizată de, în data de
....., ora. în scopul atribuirii contractului .

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care rezulta de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să semneze răspunsurile la solicitările de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
5. Sa semneze contractul de concesiune de servicii.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după un act de identitate al persoanei/persoanelor împuternicite (*buletin de identitate, carte de identitate, pașaport*).

Data:

Denumirea mandantului

S.C.

.....
.....
reprezentată legal
prin
.....

(Nume, prenume)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE INAINTARE

Către ,

PRIMĂRIA COMUNEI IPOTEȘTI

Ca urmare a invitației de participare nr. din, privind aplicarea achiziției directe pentru atribuirea contractului...../(denumirea contractului de achiziție publică) noi/(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stimă,

Data completării

.....

Operator economic,

.....
(nume, prenume, funcție, semnatura autorizată)

CONTRACT
privind delegarea gestiunii Serviciului public de
gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Ipotești
Încheiat astăzi,

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art. 1. Comuna Ipotești, județul Suceava, cu sediul în strada Mihai Viteazu, nr. 54, sat Ipotești, comuna Ipotești, județul Suceava, reprezentată legal prin Dumitru Gulei – primar, în calitate de concedent, pe de o parte,

și
_____ cu sediul în _____ identificat cu
_____ reprezentată prin _____ în calitate de
concesionar, pe de altă parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2 Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Ipotești, județul Suceava și va cuprinde următoarele activități:

- a) capturarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei Ipotești, județul Suceava și transportul lor la adăpost;
- b) îngrijirea câinilor fără stăpân, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor;
- c) selecția câinilor fără stăpân în funcție de vârstă, stare fiziologică și sex;
- d) activitate de publicitate în vederea găsirii unor persoane sau instituții interesate de adopția câinilor fără stăpân selectați;
- e) eutanasierea câinilor fără stăpân diagnosticați cu boli incurabile în condițiile prevăzute de Anexa nr. 3 la O.U.G. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- f) eutanasierea câinilor fără stăpân la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile O.U.G. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 155/2001, în situația în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost;
- g) revendicarea sau adopția câinilor din adăpost se face gratuit iar adopțiile la distanță se realizează prin achitarea unei taxe la sediul adăpostului. Persoanele care adoptă la distanță

câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile și este în sumă de 150 lei/lună;

h) completarea în cadrul adăpostului a registrelor speciale de evidență a activității de asistență sanitar-veterinară;

i) comunicarea lunară a numărului de câini înregistrați, capturați și vaccinați către Direcția Sanitar-Veterinară Suceava.

Obiective

Art. 3 Obiectivele autorității contractante:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a populației, reducerea numărului de câini și prevenirea zoonozelor.
- b) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- c) respectarea cerințelor din legislația în vigoare privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Durata contractului

Art. 4 (1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Ipotești este de 2 ani de la data semnării cu drept de prelungire, prin act adițional, cu acordul părților, în condițiile legii.

(2) În cazul în care beneficiarul / prestatorul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris cealaltă parte contractantă, cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului contractual.

(3) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea gestionării câinilor fără stăpân.

Drepturile și obligațiile părților

Art. 5 Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) de a solicita prestatorului, la încheierea contractului, prezentarea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
- b) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de operator;
- c) de a verifica și controla modul de realizare a gestionării câinilor fără stăpân, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- d) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract.

Art. 6 Prestatorul are următoarele drepturi:

- a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat;
- b) de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile concesionate care fac obiectul contractului de concesiune și de gelare a gestiunii.

- c) de a propune modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

Art. 7 Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să împuternicească o persoană care să țină evidența câinilor capturați și care să emită decizii de eutanasiere în cazul în care după trecerea unui termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și transportați nu au fost revendicați sau adoptați,
- b) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
- c) să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de prestator prin prezentul contract;
- d) să notifice prestatorul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

Art. 8 Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să prezinte, la încheierea contractului, toate autorizațiile și avizele necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
- b) să asigure mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân care vor fi vizibil marcate cu denumirea firmei/asociației/fundației, cu numărul de telefon și indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător;
- c) să folosească substanțe stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- d) să facă dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea a cel puțin 300 de animale. Acest spațiu va cuprinde atât cuști individuale și comune, betonate, ușor de curățat, cât și de triaj în care vor fi cazate animalele capturate înainte de examinarea acestora de către medicul veterinar și distribuirea în boxele individuale
- e) să asigure tuturor animalelor cazate în adăpost hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Art.5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu prevederile Anexei nr. 1 la O.U.G. nr.155/2001
- f) să identifice prin microcipare și să înregistreze câinii adoptați în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;
- g) să asigure obținerea certificatului sanitar-veterinar pentru deșeurile de origine animală ridicate de pe domeniul public sau rezultate în urma activităților prestate (animale eutanasiate, animale moarte);
- h) să efectueze întreținerea și reparațiile curente ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;
- i) să dețină un site de promovare a câinilor capturați.

- j) să respecte angajamentele luate prin contractul de servicii, precum și a legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- k) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile gestionării câinilor fără stăpân, precum și indicatorii de performanță;
- x) să nu subdelege/subcontracteze activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Ipotești, în tot sau în parte, altor operatori,
- z) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivelor, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Plata serviciilor de către concedent.

Art.10 (1) Beneficiarul va plăti pentru serviciile prestate (respectiv pentru serviciile de capturare, transport și examen clinic general, întreținerea și hrănirea în adăpost a populației canine pentru 14 zile lucrătoare, vaccinare polivalentă/rabie, sterilizare femelă/castrare mascul, microcipare, tratament deparazitare internă și externă, eutanasiere/incinerare) pentru câinii capturați de pe domeniul public și privat al comunei Ipotești, județul Suceava.

(2) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată prevăzut la art. 9 alin. (6) și alin. (7), achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

Tarife

Art. 11 (1) Prestatorul va presta serviciile la tarifele concesionate al comunei Ipotești, județul Suceava.

(2) Prețul pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Ipotești, județul Suceava este de maxim _____ lei/câine (cu T.V.A), pentru un număr estimat de 50 de câini capturați și ridicați pe an.

La încasarea prețului concesionarul trebuie să facă dovada numărului de câini capturați și transportați.

(5) Valoarea totală estimată a contractului este de _____ lei, cu TVA.

Răspunderea contractuală

Art. 12 (1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractuale a obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părților în culpă.

(2) Partea în culpă este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs, iar dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, pentru partea neacoperită este obligată la plata de daune-interese.

Forța majoră

Art.13 (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza

prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

(4) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau compensații.

Condiții de redefinire a clauzelor contractuale

Art. 14 (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Beneficiarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu notificarea prealabilă (cu 10 de zile) a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(3) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(4) În caz de dezacord între Beneficiarul și Operator cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioadă în care prestatorul are obligația să respecte obligațiile contractuale.

Art.15 Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

Art.16 Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

Clauze privind menținerea echilibrului contractual

Art.17 (1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestionării câinilor fără stăpân din comuna Ipotești

(2) Raporturile contractuale dintre Beneficiarul și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate prestatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 18 Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) La expirarea duratei stabilite prin contract,
- b) Prin denunțare unilaterală a contractului din partea prestatorului, cu anunțarea în scris a beneficiarului cu cel puțin 10 zile înainte;
- c) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere unilaterală de către beneficiar;

d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către beneficiar, prin reziliere de către prestator;

Litigii

Art. 19 (1) Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanțele competente de pe raza în care își are sediul BENEFICIARUL.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art.20 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art. 21 Comunicările dintre părți pot fi făcute și prin adresă, fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 22 Prezentul contract de delegare de gestiune s-a încheiat astăzi, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele exemplare având aceeași valoare juridică.

Art. 23 Limba care guvernează contractul este limba română.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,

.....

.....

HOTĂRÂRE

privind înființarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul comunei Ipotești, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Ipotești, județul Suceava;

Analizând:

- proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 4405 din 17.03.2023;
- referatul de aprobare înregistrat cu nr. 4406 din 17.03.2023 și prezentat de domnul Dumitru Gulei, primarul comunei Ipotești, județul Suceava;
- raportul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei comunei Ipotești, județul Suceava, înregistrat cu nr. 4407 din 17.03.2023;
- avizul Comisiei de administrare a domeniului public și privat din cadrul Consiliului local al comunei Ipotești, județul Suceava, înregistrat cu nr. 4761 din 23.03.2023;
- prevederile art. 1 alin. (1) și art. 2 alin. (4) din O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 3 și art. 8 din Anexa la H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- prevederile Legii nr. 204/2014 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 31/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. d), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă înființarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul comunei Ipotești, județul Suceava, ca serviciu public de interes local, fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al comunei Ipotești, județul Suceava.

Art. 2 Se însușește și se aprobă Regulamentul pentru organizarea și funcționare Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul comunei Ipotești, județul Suceava, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art. 3 Primarul comunei Ipotești, județul Suceava prin Aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cosmin Silviu Tomașciuc

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

REGULAMENT
PENTRU ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PENTRU
GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN
LA NIVELUL COMUNEI IPOTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA

Cap. 1 Dispoziții generale

Art. 1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Ipotești, județul Suceava precum și măsurile necesare având ca scop asigurarea unor condiții de siguranță în traficul spațiului public precum și bunăstare și protecția a animalelor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

Art. 2 Serviciul public local de gestionare a câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului Local al comunei Ipotești care controlează gestionarea serviciului și urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 3 Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea, executarea, recepționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Cap. 2 Definiții

Art. 4 Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

a) **adăpost public** - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

b) **adopte** – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;

c) **adopte la distanță** – procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 din O.U.G. nr. 155/2001, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice;

d) **capturare**- operațiunea de prindere a câinilor;

e) **câine agresiv** – orice câine definit ca atare de O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi;

f) **câine fără stăpân** - orice câine crescut, adăpostit în locuri publice sau în afara proprietății stăpânului, necontrolat, nesupravegheat, abandonat;

g) **câine de rasa comună** – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

h) **deținător de animale** – proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul (Legea nr. 205/2004 cu modificări și completări);

i) **examen medical** – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizată în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;

j) **eutanasia** – act medical de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a animalelor;

k) **gestionarea câinilor fără stăpân** - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației canine fără stăpân;

l) identificare – operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, de tipul microcipului, crotalului sau tatuajului;

m) revendicarea câinelui – solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;

n) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân– serviciu de utilitate publică înființat la nivelul unității administrativ teritoriale, în condițiile legii, în scopul gestionării populației canine;

o) sterilizare – suprimarea definitivă, prin metode chirurgicale, a capacității de procreere;

CAP. 3 Organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

A. Organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 5 Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe domeniul public și privat constituie obligația exclusivă a Consiliului Local, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intra în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a Consiliului Local al comunei Ipotești, județul Suceava.

Art. 6 Administrarea și exploatarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin intermediul unui operator autorizat de către Consiliul Local, în baza unui contract de concesiune a serviciului.

Art. 7 La elaborarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, Legea nr. 100/2016 art. 24, art. 63, art 66 s-a avut în vedere respectarea și îndeplinirea principiilor înscrise în Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, Hotărârea Guvernului nr. 955/2004, Ordonanța de Urgență nr.155/2001, aprobată și modificată prin Legile nr.227/2002 și 391/2006, Legea nr. 205/2004 și Legea nr.9/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor.

Art. 8 Funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se va face în condiții de transparență prin consultarea cu utilizatorii și asociațiile lor reprezentative, precum și cu organizațiile și asociațiile de protecția animalelor.

Art. 9 Activitățile public de gestionare a câinilor fără stăpân vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunitatilor locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continua a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

Art. 10

(1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, prin prezentul regulament propriu al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

(2) Indicatorii de performanță aprobați de consiliul local respectă cadrul general stabilit în acest scop în prezentul regulament.

B. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 11 Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se organizează la nivelul comunei Ipotești după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat și

ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii edilitar-urbane a comunei Ipotești.

Art. 12 (1) Gestiunea acestui serviciu se realizează prin gestiune delegată.

(2) Alegerea formei de gestiune delegată a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin hotărârea consiliului local, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată a comunei Ipotești, județul Suceava.

Art. 13 În cazul gestiunii delegate, desfășurarea activităților specifice serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin încredințarea totală a realizării serviciului către un operator.

CAP. 4 Realizarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 14 Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul comunei a activităților edilitar-gospodărești specifice domeniilor componente ale acestui serviciu.

SECTIUNEA 1

Asigurarea condițiilor sanitare

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 15 (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea și eutanasierea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(3) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;

- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;

- personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

- câini foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin

periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câștelor, aceștia putând fi răniți grav;

b) transportarea acestora la baza public de gestionare a câșnelor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- cuștile pentru transportul câșnelor vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;

- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câșnelor fără stăpân și cu numărul de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;

- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;

- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câșni;

c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câșni vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuați;

d) Cazarea câșnelor se va face la centrul (baza) de gestionare a câșnelor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permita cazarea câșnelor în custi separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

- câșni vor fi separați după următoarele criterii:

a) stare de sănătate

b) vârstă

c) sex

d) grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita băltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

- pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;

- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită-metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă.

- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm;

- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;

- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;

- cuștile exterioare vor fi acoperite;

e) Adăpostirea câșnelor în cadrul centrului de gestionare a câșnelor fără stăpân se va face după cum urmează:

- în cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

a) pentru câșni de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru câșni de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru câșni de talie mica: 91 cm x 122 cm

d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5

mp

- locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
- să existe apă potabilă în permanență,
- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă,
- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,
- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri.

f) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

g) Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar-veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor precum și eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din centru. Orice eveniment medical va fi înregistrat în fișă individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau, în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

i) Hrănirea câinilor în centru se face pe durata vieții după cum urmează:

- cățelei în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

j) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfecția fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

k) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora, după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru. Eliberarea se face după sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare și aplicarea zgârzii cu plăcuța numerotată, contra sumei de **50 lei**.

l) Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinar, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează prima dată câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medici veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricarei alte persoane neautorizate.

m) Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazați contra cost câini cu stăpân.

n) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) omorârea câinilor în afara instituțiilor specializate;
- b) prinderea și maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.

(5) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se va achita astfel:

a) persoanele fizice vor achita tarifele stabilite de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) pentru efectuarea operațiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clienților aceștia vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân și aprobate de consiliul local;

c) pentru asigurarea adăpostirii temporare a câinilor va fi achitată contravaloarea hranei și a chiriei pentru adăpost.

(6) Autoritățile administrației publice locale vor coopera cu autoritățile administrației publice centrale care utilizează câini în diverse scopuri - pază, salvare de vieți omenești - Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Administrației și Internelor, Asociația Vânătorilor și Pescarilor Sportivi.

CAP. 5 Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale, ale operatorului și beneficiarilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

SECTIUNEA 1

Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

Art. 16 Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 17 Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare referitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 18 Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

a) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu.

Art. 19 Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operațiunilor;

b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații;

- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să aducă la cunoștință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;
- g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;
- h) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile operatorului

Art. 20 (1) Drepturile operatorilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se înscriu în caietele de sarcini, în prezentul regulament al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân serviciilor și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, au calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 21 Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) să sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public și privat către utilizatorii (alții decât consiliul local), care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât consiliul local.

Art. 22 Operatorul prestator al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

- a) să elibereze domeniul public și privat al comunei de câinii fără stăpân, în maxim 3 luni de la semnarea contractului;
- b) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- c) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- d) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local în caietul de sarcini sau în contractul de delegare a gestiunii;
- e) să furnizeze consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;
- f) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.

h) să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazarii în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

i) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită dar pe baza unui program orar prestabilit.

j) să comunice lunar la direcțiile sanitar veterinar județene și prefecturii numărul de câini înregistrați și numărul de tatuaj.

SECȚIUNEA a 3-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 23 Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân au următoarele drepturi:

a) acces neîngradit la informațiile publice privind serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza administrativ - teritorială;

c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

Art. 24 Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân alții decât consiliul local, au următoarele obligații:

a) să respecte clauzele contractului de prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;

b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;

c) să plătească dobanzi și penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor de la lit. b);

d) să respecte prevederile regulamentului serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.

e) în cazul adopției au obligația de a respecta prevederile actului de donație precum și a legislației naționale și locale din domeniu.

f) în cazul adopției va achita o taxă care acoperă cheltuielile medicale, cele de întreținere al cărui quantum se stabilește de operator cu aprobarea consiliului local.

CAP. 6 Finanțarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat

Art. 25. (1) În funcție de natura activității, serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân poate fi serviciu care desfășoară activități de natură economică și care se autofinanțează sau serviciu care desfășoară activități de natură instituțional-administrativă ori socială și care sunt finanțate prin alocații bugetare.

(2) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se asigura astfel:

a) din veniturile proprii ale operatorilor și din bugetul local al comunei Ipotești;

b) din bugetul de venituri și cheltuieli al operatorului.

Art. 26 Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân și prestării activităților edilitar-gospodărești specifice acestuia, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigură prin încasarea de la consiliul local și de la utilizatori, pe baza tarifelor, prețurilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- c) reflectarea costului efectiv al prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în structura și nivelul tarifelor;
- d) ajustarea periodică a prețurilor, tarifelor și taxelor locale;
- e) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife sau prin taxele locale;
- f) acoperirea prin tarife și prin taxele locale cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- g) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestui serviciu prin preț / prin redevență în cazul gestiunii delegate.

Art. 27. (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

(2) Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) venituri proprii ale operatorului;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) donații, sponsorizări;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

Art. 28. (1) În contractul de delegare sunt prevăzute sarcinile concrete ce revin consiliului local și operatorului în ceea ce privește finanțarea și realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investiții.

(2) Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii edilitar-urbane care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel, și se vor amortiza de către operator pe durata contractului; în contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartiție a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

CAP. 7 Prețuri, tarife și taxe

Art. 29 (1) Nivelul prețurilor și al tarifelor pentru plata serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cotă

pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, precum și profitul operatorului.

(2) Aprobarea prețurilor și a tarifelor se face de către consiliul local.

(3) Cuantumul și regimul taxelor locale, când este cazul, se stabilesc anual prin hotărâre a consiliului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să încurajeze investițiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiară a operatorului.

(5) Metodologia de fundamentare a nivelului prețurilor și tarifelor precum și cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local.

Art. 30 (1) Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor avizate și aprobate conform art. 29 alin. (2) este obligatorie.

(2) Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local prin caietul de sarcini, prin prezentul regulament al serviciului și prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Ipotești afectate serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 31 (1) În cazul organizării și funcționării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în modalitatea gestiunii delegate, consiliul local poate aproba finanțarea dezvoltării acestui serviciu din bugetul local numai dacă din studiile tehnico-economice realizate de organisme independente rezultă că majoritatea utilizatorilor nu poate suporta majorarea tarifelor și a prețurilor corespunzător dezvoltărilor propuse.

(2) Pentru menținerea echilibrului contractual orice alocație bugetară pentru dezvoltarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân sau a infrastructurii edilitar-urbane aferente va putea fi aprobată de consiliul local numai dacă determină o reducere corespunzător alocației acordate a tarifului sau pretului sau o creștere a calității serviciilor, inclusiv prin reducerea timpului de punere în funcțiune a acestora.

CAP. 8 Indicatorii de performanță și de evaluare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 32 Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru autoritatea administrației publice locale;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;

- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului, al sănătății și securității muncii.

Art. 33 Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor prestate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor prestate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate –informare, consultanță.

Art. 34 În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 35 În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar –urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) Modulului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) Respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAP. 9 Răspunderi și sancțiuni

Art. 36 (1) Încalcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2) Consiliul Local al comunei Ipotești, județul Suceava are dreptul să sancționeze operatorul prestator al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în cazul în care acesta nu prestează serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul indicatorilor de calitate și de eficiență stabiliți în contractul de delegare, prin:

- a) aplicarea unor penalizări corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate. Penalizările vor fi definite

în contractul de delegare a gestiunii sau în regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public și privat;

b) revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune și rezilierea contractului de delegare a gestiunii dacă timp de 6 luni de la încheierea acestuia se constată încălcarea repetată a obligațiilor contractuale.

(3) Sancțiunile aplicate potrivit alin. (2) se comunica Direcției Sanitar Veterinare Suceava.

CAP. 10 Dispoziții finale

Art. 37 Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă în materie, prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Ipotești, județul Suceava.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Cosmin Silviu Tomașciuc

**Studiu de oportunitate
privind delegarea gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân
din comuna Ipotești, județul Suceava**

I. Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comună este un serviciu public local de gospodărie comunală organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân are în principal următoarele atribuții:

- a) capturarea și transportul în adapost a câinilor fără stăpân, după un program stabilit sau pe baza reclamațiilor scrise a persoanelor juridice și/sau fizice;
- b) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor;
- c) cazarea, îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- d) reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați;
- e) eutanasierea câinilor de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale;
- f) adoptia și revendicarea animalelor fără stăpân ;
- g) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acționarea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de câinii fără stăpân;
- h) protecția și conservarea mediului natural;
- i) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritorială – comuna Ipotești, județul Suceava;
- Cetățenii: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai comunei;
- Agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Ipotești;
- Instituții publice cu sedii sau puncte de lucru în comuna Ipotești;

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția cetățenilor, animalelor, apei și solului;
- d) protecția mediului înconjurător.

Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitară a comunei;
- b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

II. Situația la ora actuală

La ora actuală, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Ipotești este înființat dar nefuncțional.

III. Descrierea activității de gestionare a câinilor fără stăpân

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social . De asemenea, serviciul va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială.

Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

- a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise și verbale ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:
 - capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului care trebuie să fie format din persoane instruite și dotate în acest sens;
 - capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
 - persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
 - personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcana în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.
 - câinii foarte agresivi situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
 - pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;
 - este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav;
- b) transportarea acestora la baza de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:
 - autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- cuștile în care vor fi transportați câinii vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;
- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;
- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;
- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuați;

d) Cazarea câinilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

- câinii vor fi separați după următoarele criterii:

a) stare de sănătate

b) vârsta

c) sex

d) grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita băltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

- pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;

- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă.

- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm;

- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;

- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;

- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

- în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;

- cuștile exterioare vor fi acoperite;

e) Adăpostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

- în cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm

d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp

- locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
- să existe apă potabilă în permanență,
- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă,
- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,
- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;
- pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

f) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în centru se fac într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

g) Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste sali se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor precum și eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din centru, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medic veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.

i) Hrănirea câinilor în centru se face pe durată de viață după cum urmează:

- cățelei în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

j) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

k) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru. Eliberarea se face după sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare și aplicarea zgârzii cu plăcuța numerotată.

l) Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medici veterinar care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul Medicilor Veterinar, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

Recepționarea situațiilor privind câinii eutanasiați vor fi certificate de un reprezentant al Direcției Sanitar Veterinare.

m) Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazați contra cost câini cu stăpân.

n) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

De asemenea, va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială.

Activitățile care se vor realiza în cadrul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân sunt următoarele:

- Capturarea câinilor fără stăpân se va face pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice;

IV. Modalități de organizare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

Gestiunea acestui serviciu se poate poate fi realizată în două modalități - gestiune directă și gestiune delegată, alegerea formei de gestiune se face prin hotărâre a consiliului local .

Gestiunea directă

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate responsabilitățile privind organizarea, conducerea, administrarea și gestionarea acestui serviciu a câinilor fără stăpân.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora.

Gestiunea delegată

Prin aceasta modalitate de gestiune a serviciului public, autoritățile publice locale pot apela la unul sau mai mulți operatori de servicii publice, cărora le încredințează, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu zisă a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora.

În procesul delegării, Consiliul Local al comunei Ipotești păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare și conservare a sistemelor publice încredințate prin contractul de delegare.

Procedura privind delegarea gestiunii sau concesiunea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează în conformitate cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și servicii cu modificările și completările ulterioare, precum și Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu completările și modificările ulterioare.

Activitățile specifice de utilitate și interes public se organizează și se desfășoară pe baza caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu prin care se stabilesc nivelul de calitate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizator, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate și aprobate de către consiliul local.

Prin realizarea delegării de gestiune se vor putea obține următoarele avantaje:

- creșterea calității serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorită selecționării concesiionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanță, dotările tehnice;

- vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- cetățenii comunei vor avea siguranță mai mare pe domeniul public nemaifiind practic agresati de câinii fără stăpân;
- prin atragerea de fonduri de la organizații, fundații, se vor păstra câinii conform noii legislații;
- se vor utiliza soluții moderne pentru prinderea câinilor astfel încât să nu fie chinuți.

V. Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

Motive de ordin legislativ

În conformitate cu Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003 și Hotărârii nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, gestionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se propune a se realiza prin delegarea gestiunii, în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare, Contractul-Cadru de delegare și Caietul de sarcini.

Legislația în domeniul delegării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, este reprezentată de:

- Ordonanța Guvernului nr.71 din 29 august 2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
 - **Hotărârea Guvernului nr. 955 din 2004** pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
 - **Ordonanța de Urgență nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificată și completată prin Legea nr.337/2006 și O.U.G. nr. 94/2007;
 - **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155 din 21 noiembrie 2001** privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
 - **Legea nr.227 din 23 aprilie 2002** pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Legea nr. 391 din 30 octombrie 2006** pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 536 din 23 iunie 1997** pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 205 din 26 mai 2004** privind protecția animalelor;
- Legea nr. 9 din 11 ianuarie 2008** pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- Ordonanța Guvernului nr. 21 din 30 ianuarie 2002** privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

Motive de ordin economico-financiar:

Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitație publică a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, constau în:

- a) Conform Caietului de sarcini, operatorul are obligația să amenajeze centrul, astfel scutind beneficiarul de cheltuielile de investiții.

- b) Personalul și organizarea operatorului de gestionare a câinilor fără stăpân conform criteriilor de selecție, ofertanții vor primi puncte la evaluare pentru angajarea forței de muncă pe plan local. Aceasta înseamnă că operatorul de gestionare a câinilor fără stăpân este încurajat să angajeze personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de șomeri și, implicit, la o creștere a puterii de cumpărare în comună.
- c) Prin realizarea de licitație deschisă se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor.
- d) Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată va permite Primăriei comunei Ipotești să reducă din costurile pentru această activitate.
- e) Conform prevederilor Caietului de Sarcini, beneficiarul va primi anual de la concesionar o redevență.

Motive legate de protecția mediului

- a) Dotarea Centrului conform legislației în vigoare, fapt care va elimina posibilitățile de poluare a domeniului public (materialele utilizate la tratamentele medicale vor fi trimise la incinerare, de asemenea și cadavrele la societăți specializate pentru preluarea acestora).
- b) De asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii întregului parc de mașini și utilaje oferit, doar pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza comunei Ipotești și un mijloc de transport autorizat pentru cadavre.
- c) Criteriile de selecție vor favoriza ofertanții care dețin certificarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 și certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ISO 18001 ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protejării mediului,

VI. Procedura de delegare a gestiunii

În conformitate cu prevederile art. 7, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, delegarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Ipotești se va face prin achiziție directă de servicii.

VII. Durata estimată a contractului

Durata estimată a contractului este de **2 ani**, conform cerințelor H.G. nr. 955/2004, Anexa nr. 3, Capitolul III, Durata contractului.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ionuț Dumitru Tuchlei**

CAIET DE SARCINI PRIVIND SERVICIUL PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA IPOTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 1 (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Ipotești, județul Suceava.

(2) Caietul de sarcini se întocmește prin grija Consiliului Local al comunei Ipotești, județul Suceava care are obligația de a hotărî modul de gestiune și obligația de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân precum și documentele de pregătire a delegării.

Cadrul legislativ:

- Legea nr. 100/2016 privind concesionarea de lucrări și servicii – art. 63 și art. 66.
- O.G. nr. 71/29.08.2002 organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004 aprobarea reglementărilor - cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- O.U.G. nr. 155/21.11.2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;
- Legea nr. 9/11.01.2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor.

CAPITOLUL II. OBIECTUL ȘI SCOPUL ACHIZIȚIE

Art. 2 Modul de organizare și executare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- satisfacerea cerințelor și nevoii comunității;
- protecția și conservarea mediului natural;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- protecția animalelor, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;
- limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare și infecto-contagioase de la câinii fără stăpân la om, prin contact direct.

Descrierea activității:

Art. 3 Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, hrănirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Art. 4 Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Art. 5. Prestarea serviciilor de prindere, transport și gestionare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al UAT Ipotești presupune:

- capturarea și strângerea câinilor fără stăpân de pe domeniul public al comunei Ipotești (străzi, alei, parcuri, ghene gunoi, etc.) cu respectarea prevederilor anexei nr. 2 din O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare;

- îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor într-o evidență unică;

- microciparea și tratamentul medical pe durata cazării.

1. Activitatea de capturare se va realiza:

- în baza solicitărilor scrise de către instituție;
- în baza reclamațiilor de la persoanele fizice sau juridice;
- prin acțiuni proprii de control de pe domeniul public: străzi, parcuri, ghene de gunoi.

2. Predarea animalelor capturate:

- câinii capturați vor fi transportați în vederea predării la adăpostul special amenajat de către achizitorul serviciului, autorizat în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare.

3. Tratamente medicale și identificare:

- animalele vor fi examinate medical de către medicul veterinar care va evalua starea lor de sănătate. Animalele ce necesită tratament de urgență, de exemplu accidentate, bolnave, vor fi examinate și tratate de medicul veterinar al adăpostului. Toate animalele care intră în adăpost vor fi obligatoriu deparazitate și vaccinate antirabic.

- zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central;

- examinarea medicală și tratamentul medical se vor face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar;

- se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

- tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația chirurgie sau în mai multe spații, în funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitar veterinare în vigoare. În aceste sali se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor precum și eutanasierea.

4. Eliberarea animalelor

- eliberarea animalelor se va face doar de către persoanele fizice sau juridice sau organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform

normelor veterinare în vigoare și dacă au asigurată asistență medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare, câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuati.

CAPITOLUL III. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA IPOTEȘTI

Condiții tehnice

Art. 6 Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Ipotești trebuie să fie asigurat în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Programul prestației

Art. 7 Programul prestației se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

Dotări cu utilaje

Art. 8 Operatorul va deține un adăpost public pentru câinii fără stăpân care să funcționeze legal conform cerințelor legale în vigoare.

Art. 9 Operatorul este obligat să dețină autovehicul amenajat special pentru transportul câinilor capturați certificat sanitar veterinar.

Art. 10

(1) Operatorul va îmbunătăți periodic pentru conformarea cu cerințele legale, pe cheltuială proprie, adăpostul public pentru animale fără stăpân.

(2) Operatorul va deține sală de operații și tratamente, precum și dispecerat care va funcționa pe durata zilnică a programului de lucru.

Obiective de ordin economic

Art. 11 (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpâni va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Obiective de mediu

Art. 12 (1) Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

(2) Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile sanitar veterinar competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar veterinar.

CAPITOLUL IV. SARCINILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE ȘI ALE OPERATORULUI ÎN DOMENIUL INVESTIȚIILOR

Art. 13 (1) Finanțarea investițiilor se asigura din următoarele surse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului;
- b) Alte surse.

(2) Investițiile efectuate de operator pentru realizarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.

(3) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și a tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform procedurii legale. Primaria comunei Ipotești va achita contravaloarea prestației (toate operațiile efectuate de prestator) pe baza tarifelor propuse și aprobate de Consiliul Local al comunei Ipotești. Orice modificare a prețurilor și tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

CAPITOLUL V. DURATA CONCESIUNII

Art. 14 (1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fara stăpân a comunei Ipotești este de 2 ani.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) subconcesiunea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpani.

CAPITOLUL VI. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 15 Încetarea contractului se face în următoarele situații:

a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația sanitar veterinară sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, se face în condițiile legii;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere;

f) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesiunea, la propunerea cocedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;

g) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 16 Caietul de sarcini se citește, interpretează și aplică împreună cu Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ionuț Dumitru Fuchlei**